

## Regulamin szkoły ustalony dnia 3 marca 1994r. (ze zmianami)

### §1

Prawa i obowiązki ucznia naszej szkoły określa Statut Szkoły przyjęty uchwałą Rady Szkoły w dniu 23 listopada 1992r. (ze zmianami).

### §2

Niniejszy regulamin powstał w wyniku uzgodnień między Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły, Samorządem Uczniowskim i Dyrekcją.

### §3

Regulamin obowiązuje od 3 marca 1994r.

## REGULAMIN SZKOŁY

Regulamin Szkoły zawiera prawa uczniów naszej szkoły zgodnie z Konwencją Praw Dziecka. Regulamin zawiera obowiązki uczniów, określa zasady współzycia uczniów, nauczycieli i rodziców/prawnych opiekunów. Prawa i obowiązki nauczycieli są zawarte w Karcie Nauczyciela.

### I. Godność drugiego człowieka – wzajemne traktowanie się

- 1) Każdy członek szkolnej społeczności – jako człowiek – bez względu na swój wiek i funkcję w szkole – ma prawo do:
  - poszanowania swej godności, dobrego imienia oraz swojej własności osobistej,
  - rzetelnej i sprawiedliwej oceny swego zachowania i postępów w nauce lub oceny swej pracy przez przełożonych.
- 2) Każdy członek szkolnej społeczności ma obowiązek:
  - poszanowania godności osobistej, dobrego imienia i własności pozostałych osób,
  - przestrzegania zasady poszanowania cudzej godności w kontaktach z innymi ludźmi,
  - jeśli ma przyznana władzę (opiekę) nad innymi osobami musi dbać o dobro podległych sobie osób i o rzetelną sprawiedliwą ocenę ich zachowania i osiągnięć.
- 3) Nikt nie ma prawa do:
  - wykorzystywania swojej przewagi: wieku, funkcji czy zbiorowości (większości) lub siły fizycznej do naruszania godności i praw innego człowieka, ewentualna wina musi być udowodniona.
  - każdy członek szkolnej społeczności odpowiada proporcjonalnie do dojrzałości, wieku, kwalifikacji czy funkcji za szkody uczynione drugiemu człowiekowi.

## II. Uczenie się i nauczanie – kontrola i ocena wyników w nauce.

### 1) Uczeń ma prawo do:

- znajomości celu zajęć edukacyjnych oraz swoich zadań lekcyjnych, jasnego i zrozumiałego przekazu treści zajęć,
- zadawania pytań, wyrażania opinii i wątpliwości w przypadku natrafienia na trudności w toku zajęć,
- znajomości programów nauczania poszczególnych przedmiotów, z którymi zostaje zapoznany na pierwszych zajęciach roku szkolnego,
- ukierunkowania, jak prowadzić zeszyt przedmiotowy oraz do oceny co jakiś czas swoich starań w tym zakresie,
- znajomości kryteriów i zasad, jakie przy ocenianiu stosuje nauczyciel,
- systematycznego, jawnego i obiektywnego oceniania różnych form swojej pracy (na lekcji, w domu),
- uzasadniania danej oceny w przypadku, gdy ma wątpliwości,
- wiedzy na temat możliwości uzyskania przez niego oceny wyższej niż przewidywana,
- dodatkowej pomocy ze strony nauczyciela, kolegów gdy ma trudności w nauce lub w przypadku długotrwałej choroby,
- ograniczenia pisemnej pracy domowej jeśli kończy naukę późno po południu, a następnego dnia rozpoczyna rano,
- odpoczynku w czasie przerw świątecznych i ferii (nie zadaje się prac domowych),
- dwukrotnego w semestrze usprawiedliwienia ze strony nauczyciela swego nieprzygotowania do zajęć, pod warunkiem, że zgłosi je na początku zajęć,
- określenia przez nauczyciela terminu sprawdzianu przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i zakresu materiału przewidzianego do kontroli i wymagań, jakim będzie musiał sprostać,
- uczestnictwa w zajęciach i rozwijania zainteresowań w wybranych kołach i organizacjach, korzystania pomieszczeń, środków dydaktycznych, biblioteki pod opieką pracowników szkoły,
- reprezentowania szkoły w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych pod opieką nauczyciela, za zgodą dyrekcji i rodziców/prawnych opiekunów,
- indywidualnego programu nauki z jednego lub więcej przedmiotów, jeśli uzyskuje wyniki wskazujące na wybitne uzdolnienia,
- nauczania indywidualnego w przypadku, gdy stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły,

- poznania na miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej przewidywanych ocen semestralnych (rocznych),
  - składania egzaminu klasyfikacyjnego z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, jeśli nie ma podstaw do ustalenia ocen semestralnych (rocznych).
- 2) Uczeń ma obowiązek:
- systematycznie i punktualnie uczęszczać na zajęcia szkolne i uzupełniać braki wynikające z nieobecności w szkole,
  - aktywnie uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych i życiu szkoły, przestrzegając zasad ustalonych przez danego nauczyciela (wychowawca może zwolnić ucznia z zajęć tylko w przypadku pisemnej prośby rodziców/prawnych opiekunów).
  - przebywać pod opieką nauczyciela wychowania fizycznego nawet w przypadku zwolnienia z tych zajęć przez lekarza,
  - starannie i systematycznie przygotowywać się do zajęć odrabiając prace domowe pisemne i ustne,
  - dbać o wygląd zeszytów, podręczników, książek bibliotecznych (w przypadku zagubienia postępować zgodnie z regulaminem biblioteki),
  - ewentualne nie przygotowanie do zajęć (brak pracy domowej) zgłaszać na początku lekcji,
  - poddać się ocenie nabytych wiadomości i umiejętności w formie pisemnej – sprawdziany wiedzy (nie więcej niż 2 w tygodniu i nie więcej niż 1 w danym dniu), kartkówki (jako bieżącej formy kontroli wiadomości i umiejętności obejmować mogą materiał z ostatniej lekcji, itp.) i ustnej (w przypadku nieobecności w szkole ustalić z nauczycielem formę kontroli wiadomości).

### III. Zachowanie ucznia w szkole i poza nią.

- 1) Uczeń ma prawo do:
- znajomości kryteriów oceny zachowania,
  - samooceny, oceny zachowania swoich kolegów,
  - wystąpienia – przez wychowawcę – do zespołu wychowawczego o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania, jeśli podczas jej wystawiania nie zostały spełnione określone procedurą warunki,
  - wyłonienia w demokratycznych wyborach reprezentacji samorządu klasy i szkoły,
  - wybierania spośród grona nauczycielskiego opiekuna Samorządu Uczniowskiego (opiekunem samorządu klasy jest wychowawca),
  - opracowania i uchwalania ordynacji wyborczej, organizacji, składu i regulaminu działania samorządów – na ogólnym zebraniu uczniów,
  - występowania w poczcie sztandarowej szkoły i reprezentowania jej.

2) Każda klasa ma prawo:

- jeden raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji z danego przedmiotu (jeśli nie jest to planowana pisemna praca klasowa), za zgodą wychowawcy,
- do organizowania własnego życia kulturalnego (wycieczki, kino, teatr) oraz tworzenia własnych tradycji zgodnie z kalendarzem świąt, imienin itp.
- do złożenia skargi z uzasadnieniem, do dyrekcji szkoły lub Rady Pedagogicznej w przypadku łamania praw ucznia ze strony szkoły (po wcześniejszych konsultacjach z wychowawcą i radą klasową),
- w szczególne uzasadnionych przypadkach wносить o zmianę nauczyciela lub wychowawcy (zgodnie ze statutem),

4) Uczeń ma obowiązek:

- zachowywać się w sposób godny Polaka: dbać o honor szkoły, jej dobre imię, szanować i wzbogacać jej tradycje,
- godnie reprezentować szkołę w środowisku (imprezy, zawody), także swoim codziennym zachowaniem poza nią,
- okazywać szacunek kolegom, nauczycielom, pracownikom szkoły (także poza szkołą), być prawdomównym i uczciwym,
- dbać o kulturę słowa,
- pomagać młodszym kolegom i wszystkim potrzebującym pomocy,
- nosić i respektować zasady stroju uczniowskiego (określone w Statucie):

a) Strój galowy (noszony podczas uroczystości szkolnych, wynikających z ceremoniału szkolnego, reprezentowania szkoły na zewnątrz, imprez okolicznościowych – szkolnych i środowiskowych:

Dziewczęta

- ◆ biała bluzka z rękawem,
- ◆ spódnica czarna lub granatowa przed kolano lub dłuższa,
- ◆ obuwie stosowne do stroju,

Chłopcy:

- ◆ biała koszula z rękawem,
- ◆ spodnie czarne lub granatowe,
- ◆ obuwie stosowne do stroju

b) Strój na WF:

- ◆ koszulka bawełniana z rękawkiem (kolor uzgodniony z nauczycielem WF),
- ◆ szorty (kolor uzgodniony z nauczycielem WF),
- ◆ obuwie na białej, antypoślizgowej podeszwie,

c) Strój codzienny

- ◆ bluzki i koszulki zakrywające ramiona, odpowiedniej długości bez wyzywających dekoltołów i niestosownych nadruków,
- ◆ spodnie do kolan lub dłuższe, zakrywające bieliznę,
- ◆ spódnice przed kolano lub dłuższe,
- ◆ obuwie na zmianę, tekstylne, na jasnej i miękkiej podeszwie,
- zmieniać obuwie w szatni przed zajęciami i tam zostawić odzież wierzchnią i obuwie,
- pilnować własnego mienia, przedmiotów wartościowych i pieniędzy,
- chronić zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych osób,
- nie palić tytoniu, nie zażywać alkoholu, środków odurzających i nie nakłaniać kolegów do tego,
- dbać o higienę osobistą (i stosować się do poleceń pracowników służby zdrowia i wychowawcy w tym zakresie),
- przestrzegać zasad higieny i estetyki wyglądu – zabrania się noszenia ubioru innego niż przewidzianego w regulaminie, farbowania włosów, malowania oczu, paznokci, noszenia biżuterii oraz innych ozdób stwarzających zagrożenie zdrowia ucznia i innych osób (zgodnie ze Statutem),
- przeciwdziałać przemocy, zwalczać agresję i zło,
- informować nauczyciela o złym samopoczuciu, podczas pobytu w szkole, a zwłaszcza w czasie lekcji wychowania fizycznego i wycieczek,
- w czasie przerw zachowywać się w sposób bezpieczny dla siebie i innych,
- chronić i pielęgnować zielen w szkole i poza nią, pomagać zwierzętom potrzebującym pomocy,
- dbać o sprzęt, meble, pomoce, gazetki szkolne, ład i porządek w klasie i całej szkole,
- z wyprzedzeniem jednego dnia zapoznać się z harmonogramem zastępstw, znajdującym się w wyznaczonym do tego miejscu,

- nosić dzienniczek ucznia i przedkładać go nauczycielom i rodzicom. W ciągu 3 dni przedkładać wychowawcy usprawiedliwienie nieobecności w szkole,
- odpowiadać materialnie za zniszczony sprzęt szkolny, pomoce naukowe lub własność kolegów,
- informować rodziców o zebraniach, konsultacjach na każdą prośbę wychowawcy lub nauczyciela,
- wyłączać podczas pobytu w szkole telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne,
- w przypadku złamania przez ucznia zakazu, o którym mowa w powyższym punkcie, uwaga o zaistniałej sytuacji zostanie przekazana wychowawcy klasy, który poinformuje o zaistniałym incydencie rodziców / opiekunów prawnych.
- każdego ucznia podczas pobytu w szkole obowiązuje bezwzględny zakaz fotografowania, filmowania oraz nagrywania obrazu i dźwięku – w tym telefonem komórkowym – innych osób, bez ich wiedzy i zgody (zakaz ten dotyczy wszystkich zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych, przerw międzylekcyjnych, wyjazdów i innych form wypoczynku organizowanego przez szkołę),
- w przypadku złamania przez ucznia zakazu, o którym mowa w powyższym punkcie, uczeń jest zobowiązany przekazać telefon komórkowy, aparat fotograficzny lub inne urządzenie do depozytu dyrekcji szkoły – odbiór tych urządzeń jest możliwy wyłącznie przez rodziców lub prawnych opiekunów ucznia. Uwaga o zaistniałej sytuacji zostanie przekazana wychowawcy klasy, który poinformuje o zaistniałym incydencie rodziców / opiekunów prawnych i uwzględni ten fakt przy ocenie zachowania ucznia.
- w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się skorzystanie z telefonu na indywidualną prośbę ucznia i wyrażenie zgody przez nauczyciela.
- podporządkować się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora szkoły, wychowawców, nauczycieli oraz ustaleniom zawartym w „Warunkach, sposobie i kryteriach oceny zachowania uczniów klas IV-VI” oraz „Warunkach, sposobie i kryteriach zachowania uczniów klas I-III”.
- w sprawach spornych zwracać się osobiście lub poprzez wychowawcę do pedagoga szkolnego, Samorządu Uczniowskiego, Zespołu Wychowawczego lub dyrekcji.

5) Gospodarz klasy ma obowiązek:

- reprezentować klasę na forum szkoły,
- kierować pracą samorządu klasowego i odpowiadać za kontakty z samorządem,
- informować nauczyciela, że dana lekcja jest ostatnia w danym dniu w celu zejścia pod opieką nauczyciela, do szatni tylko w zwartej grupie

- w przypadku nieobecności nauczyciela, po upływie 5 minut, powiadomić o fakcie dyżurującego wicedyrektora.

6) Dyżurny w klasie ma obowiązek:

- należycie wywiązywać się z obowiązków ustalonych przez wychowawcę lub nauczyciela danego przedmiotu,
- odpowiadać za ład i porządek w sali, w której odbywają się zajęcia (dyżurny wchodzi do klasy ostatni, sprawdza porządek przed salą i wychodzi ostatni z klasy, zostawiając ją w należyłym porządku).

#### IV. Rodzice

Szkoła zapewnia możliwość wpływania rodziców/opiekunów prawnych i uczniów na dobór bądź zmianę nauczyciela (zgodnie ze Statutem)

1) Mają prawo do:

- reprezentowania interesów dzieci w Radzie Rodziców i radach klasowych,
- znajomości Statutu, Regulaminu Szkoły i Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, a także kryteriów oceny zachowania, wymagań edukacyjnych nauczycieli i kryteriów oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych,
- wiedzy na temat możliwości uzyskania przez ucznia oceny wyższej niż przewidywana,
- zwolnić ucznia z zajęć do domu poprzez pisemną informację lub osobisty odbiór poinformowanie wychowawcy/ nauczyciela uczącego lub wicedyrektora szkoły,
- składania wniosków o egzaminy sprawdzające, ponowne rozpatrzenie oceny zachowania w przypadku naruszenia procedur wystawienia oceny oraz do składania wniosku o egzamin klasyfikacyjny,
- usprawiedliwiania swoim dzieciom nieobecności w szkole.

2) Mają obowiązek:

- interesować się nauką szkolną swojego dziecka, a także zapewnić mu właściwe warunki do odrabiania pracy domowej,
- przeglądać zeszyty swoich dzieci, zachęcać do staranności w ich prowadzeniu,
- kontrolować dzienniczki uczniowskie,
- uczestniczyć w wywiadówkach, dniach otwartych, konsultacjach indywidualnych, niezwłocznie kontaktować się ze szkołą na prośbę nauczyciela lub wychowawcy,
- współpracować z wychowawcą klasy i w miarę możliwości włączać się w pracę na rzecz klasy i szkoły,

- zapewniać dziecku estetyczny strój szkolny, gimnastyczny, przybory szkolne, podręczniki,
- dla dobra dziecka informować o stanie jego zdrowia – wychowawcę, nauczyciela wychowania fizycznego i pielęgniarkę medycyny szkolnej,
- w ciągu 3 dni zawiadomić szkołę o przyczynie nieobecności dziecka w szkole.

#### V. Nagrody:

- 1) uczeń klasy IV- V otrzymuje świadectwo promocyjne, a uczeń klasy VI świadectwo ukończenia szkoły – z wyróżnieniem jeśli uzyska w wyniku rocznej klasyfikacji średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania,
- 2) dodatkowo uczniowie mogą być nagradzani dyplomami, książkami i nagrodami rzeczowymi za osiągnięcia w różnych dziedzinach, za aktywną pracę na rzecz szkoły i środowiska oraz wzorową postawę społeczną finansowanymi przez Radę Rodziców.
- 3) uczeń kl. VI, który spełnia warunki regulaminu otrzymuje tytuł – ABSOLWENTA ROKU, najlepszy sportowiec (dziewczyna i chłopiec) tytuł – SPORTOWCA ROKU. Uczniowie otrzymują statuetki na zasadach określonych w regulaminach.
- 4) uczeń klasy I – III otrzymuje nagrodę na koniec roku jeżeli:
  - opanuje na poziomie bardzo dobrym lub celującym wiadomości i umiejętności
  - ze wszystkich edukacji przewidzianych w programie nauczania oraz będzie prezentował wzorowy lub bardzo dobry poziom zachowania zgodnie z ustalonymi w WSO kryteriami

Uczniowie klas I-VI otrzymują wyróżnienia za szczególne osiągnięcia: sportowe, plastyczne, muzyczne, humanistyczne, matematyczne, przyrodnicze. Za wyżej wymieniane osiągnięcia uczniowie mogą otrzymać na zakończenie roku szkolnego odpowiednie dyplomy lub nagrody książkowe w miarę możliwości finansowych Rady Rodziców.

#### VI. Kary:

- 1) Kara musi być dostosowana do wieku, okoliczności i rodzaju przewinienia. O zastosowaniu kary musi być powiadomiony uczeń i rodzic/prawny opiekun przez wychowawcę klasy. Uczeń przed zastosowaniem kary winien być wysłuchany.
- 2) Rodzaj kar:
  - a) upomnienie lub nagana wychowawcy udzielona na forum klasy,
  - b) nagana dyrektora szkoły (na wniosek wychowawcy),
  - c) odebranie przez wychowawcę przywileju reprezentowania szkoły oraz udziału w wycieczkach na zasadach uzgodnionych z rodzicami / opiekunami prawnymi,
  - d) przeniesienie do klasy równoległej (na wniosek Zespołu Wychowawczego),



- e) przeniesienie do innej szkoły przez kuratora na wniosek dyrektora szkoły.
- 3) Decyzję o przeniesieniu ucznia do klasy równoległej podejmuje dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
  - 4) Decyzję o skierowanie wniosku do kuratora podejmuje dyrektor na podstawie Uchwały Rady Pedagogicznej (zgodnie ze Statutem)
  - 5) Każdemu uczniowi i jego rodzicom/prawnym opiekunom przysługuje prawo do odwołania się od kary wymienionej w pkt 2d, 2 e.
  - 6) Odwołanie w formie pisemnej (z uzasadnieniem) składa uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni do pedagoga szkolnego lub bezpośrednio do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od poinformowania ucznia (rodziców/prawnych opiekunów) o zastosowanej karze.
  - 7) Dyrektor zwołuje posiedzenie Zespołu Wychowawczego, który w ciągu 7 dni od daty wpłynięcia odwołania rozpatruje wnioski.
  - 8) Decyzję o utrzymaniu lub anulowaniu kary przekazuje uczniowi, rodzicom/prawnym opiekunom dyrektor szkoły w terminie 7 dni od posiedzenia Zespołu Wychowawczego.

#### VII Sposoby rozwiązywania konfliktów:

##### 1) Konflikt nauczyciel - uczeń.

Problemy sporne dotyczące ogólnego funkcjonowania szkoły w zakresie dydaktyki

i wychowania winny być:

- zgłaszane do Zarządu Samorządu Uczniowskiego poprzez przewodniczącego SU lub jego opiekuna,

- zgłaszający są zapraszani na posiedzenie Zarządu poświęcone danemu problemowi spornemu,

- opiekun i przedstawiciel Zarządu podejmują próbę rozwiązania konfliktu. Jeśli konflikt nie da się rozwiązać, opiekun lub upoważniony przedstawiciel SU przedstawia sprawę Zespołowi Wychowawczemu,

- zespół rozstrzyga konflikt i o sposobie jego rozwiązania powiadamia ucznia

i zainteresowanego nauczyciela,

- w sprawach dotyczących sfery osobistej ucznia, dziecko może zgłosić się do pedagoga szkolnego, Zespołu Wychowawczego lub dyrektora szkoły. Osoba, do której zgłosi się uczeń odpowiada za rozwiązanie problemu i decyduje o formie podjętych działań.

##### 2) Konflikt nauczyciel – rodzice.

W przypadku zaistnienia konfliktu są dwie drogi rozwiązania:

a) Zgłoszenie pisemnej skargi do dyrektora szkoły.

b) Zgłoszenie pisemnej skargi do Rady Rodziców.

Ad. a) Dyrektor szkoły próbuje rozwiązać konflikt poprzez:

- rozmowę z zainteresowanymi stronami i uwzględnienie stanowisk,
- polecenie rozstrzygnięcia sprawy na forum zebrania klasowego rodziców w obecności wicedyrektora, pedagoga szkolnego i zainteresowanego nauczyciela. Wicedyrektor i pedagog szkolny pełnią funkcję mediatorów.
- jeśli ww. sposoby nie rozstrzygną konfliktu dyrektorowi pozostaje droga służbowa.

Ad. b) Rada Rodziców przekazuje skargę do dyrektora szkoły. Dyrektor podejmuje działania mające na celu rozwiązanie konfliktu, a następnie na ręce przewodniczącego Rady Rodziców przekazuje pisemnie informację o podjętych sposobach rozwiązania konfliktu. W przypadku wątpliwości, rozbieżności, Rada Rodziców zwraca się do dyrektora szkoły o dodatkowe wyjaśnienia.

DYREKTOR SZKOŁY  
*M. Helmer*  
mgr Małgorzata Marszałek

*v. ni. 2013/2014*