

Uchwała nr 1/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie
z dnia 12.01.2015
w sprawie zatwierdzenia wyników nauczania i zachowania za I semestr roku szkolnego
2014/2015

Na podstawie art. 41 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Pedagogiczna postanawia:

§ 1.

Zatwierdzić wyniki nauczania i zachowania za I semestr roku szkolnego 2014/2015 uczniów Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie:

Razem uczniów- 829

Klasyfikowanych- 829

Liczba uczniów niesklasyfikowanych- 0

Liczba uczniów zdających egzamin klasyfikacyjny- 0

Liczba uczniów z ocenami niedostatecznymi- 6

W tym: z 1 oceną nast. - 3

Z 2 ocenami nast.- 2

Z 3 ocenami nast.- 1

Szczegółowe wyniki klasyfikacji są zawarte w dziennikach lekcyjnych, a w ujęciu zbiorczym w protokołach z rad klasyfikacyjnych.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

UCHWAŁA Nr 2/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie
Z dnia 24.02.2015r.

W sprawie: **uchwalenia zmian w Statucie Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie**

Na podstawie art. 42 ust. 1 w związku z art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie uchwala, co następuje:

§ 1

Do Statutu Szkoły Podstawowej nr 7 im VII Obwodu Obroza AK wprowadza się następujące zmiany:

1. We wstępie do Statutu (str 2) istnieje zapis: Funkcjonowanie szkoły w różnych jej obszarach regulują przepisy szczegółowe opracowane na podstawie Statutu:

7. Zasady tworzenia klas integracyjnych;

Zastępuje się:

Funkcjonowanie szkoły w różnych jej obszarach regulują przepisy szczegółowe opracowane na podstawie Statutu:

7. – skreślony

2.

W paragrafie 3 skreśla się punkt 2

3.

W paragrafie 3 Pkt 4 po wyrazach „obejmowani są uczniowie klas 1-6 dodaje się: oraz dzieci z oddziałów przedszkolnych.

4.

Paragraf 5 pkt 9 otrzymuje nowe brzmienie: „Na pisemny wniosek rodziców / opiekunów prawnych prowadzi w grupach, oddziałach, ewentualnie zespołach międzyklasowych nauczanie religii lub/ i etyki”.

5.

Paragraf 6 pkt. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„Zapewnia się też uczniom możliwość korzystania z opieki psychologicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej (zespoły korekcyjno-kompensacyjne, korekcyjne, dydaktyczno-wyrównawcze i logopedyczne).”

6.

Paragraf 23 pkt. 2 otrzymuje nowe brzmienie:

„Przeciętna liczba uczniów w oddziale powinna w zasadzie wynosić od 25 do 35 uczniów. Nie tworzy się nowego oddziału tej samej klasy, jeżeli średnia liczba uczniów w każdym z tych oddziałów byłaby niższa niż 18. Od roku szkolnego 2014/2015 liczba uczniów poszczególnych oddziałach klas pierwszych nie powinna przekraczać 25”.

7.

Paragraf 27 pkt. 5 otrzymuje nowe brzmienie: „Zajęcia z etyki lub religii organizowane są niezależnie od liczby uczestników”.

8.

Paragraf 29 – skreśla się.

9.

W paragrafie 30 skreśla się pkt 1.

10.

W Paragrafie § 41 w punkcie 9 po wyrazach:”podczas zajęć edukacyjnych w ich działaniach” skreśla się „, w klasie integracyjnej”.

11. Paragraf 43 pkt. 2 otrzymuje nowe brzmienie” Od roku szkolnego 2015/2016 spełnianie obowiązku szkolnego w klasie pierwszej rozpoczynają:

- a) dzieci 7 letnie urodzone od 1.07.2008 do 31 .12.2008 roku
- b) dzieci 6 letnie urodzone w 2009 roku”

12.

Paragraf 43 pkt. 16 otrzymuje nowe brzmienie

1. W roku szkolnym 2015/2016 spełnianie obowiązku szkolnego w klasie pierwszej rozpoczynają:

- dzieci 7 letnie urodzone w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2008
- dzieci 6 letnie urodzone w 2009 r.,

2. Uczniowie zamieszkali w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 7, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I – przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia, które wypełniają oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka.

Rodzice/prawni opiekunowie wypełniają druk zgłoszenia pobrany ze strony internetowej lub z sekretariatu szkoły.

3. Planuje się utworzenie w roku szkolnym 2015/2016 klas pierwszych z innowacją pedagogiczną matematyczno-informatyczną po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

4. W postępowaniu rekrutacyjnym mogą brać udział kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 7, na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, jeżeli w szkole nadal są wolne miejsca.

W Szkole Podstawowej nr 7 obowiązują następujące kryteria dla kandydatów do klasy I spoza obwodu wraz z liczbą przypisanych do nich punktów:

L.p.	Kryteria	Punktacja Max. 80 pkt.	Dokumenty potwierdzające kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszczające do Szkoła Podstawowej nr 7 w roku szkolnym 2015/2016	30 punktów	Oświadczenie
2.	Kandydaci, którzy w roku szkolnym 2014/2015 uczęszczają do oddziałów wychowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 7	30 punktów	Oświadczenie
3.	Dzieci zamieszkałe w rejonach innych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Legionowo	15 punktów	Oświadczenie
4.	Niepełnosprawność kandydata	5 punktów	Oświadczenie

Rodzice/prawni opiekunowie wypełniają druk wniosku pobrany ze strony internetowej lub z sekretariatu szkoły.

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zamieszkujących poza obwodem szkoły mogą się ubiegać o przyjęcie do trzech wybranych szkół.

Rodzice/prawni opiekunowie układają listę wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

Wypełniony wniosek podpisują oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka. Podpisy złożone na wniosku są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

Do wniosku rodzice/ prawni opiekunowie dołączają oświadczenia (wskazane przedstawienie do wglądu dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów).

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Wypełniony wniosek składa się w sekretariacie szkoły od 14.04.2015r. do 08.05.2015r. w godzinach 7.30-15.30.

Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły w drodze zarządzenia.

5. Na podstawie spełniania przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć. W przypadku uzyskania przez grupę kandydatów równorzędnych

wyników decyduje kolejność złożenia wniosku. Potwierdzenie wpływu wniosku powinno być opatrzone datą, godziną (wskazane też uzyskanie parafy składającego wniosek).

Komisja rekrutacyjna:

- podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
- przyjmuje dziecko do szkoły, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu.
- podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły,
- sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego.

6. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:

- wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do szkoły w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych (obowiązkowo data na wywieszanej liście),
- wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, za pośrednictwem dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie.

7. Realizując zapis Art. 20 z ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2014r. poz.7), dotyczący zapewnienia dziecku podczas pobytu w oddziale przedszkolnym/w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzice **mogą przekazać** dyrektorowi istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

8. Nabór do klas I z rejonu Szkoły Podstawowej nr 7

Składanie zgłoszeń w sekretariacie szkoły w terminie 16.03. - 10.04.2015 r. do godziny 12.00.

9. Termin ogłoszenia listy dzieci przyjętych z urzędu- **13.04.2015** godz. 15.00 oraz informacja o prowadzonej rekrutacji i liczbie wolnych miejsc.

10. Dyrektor Szkoły w razie wątpliwości może poprosić o dodatkowe dokumenty potwierdzające dane zawarte w złożonej aplikacji.

11. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie dla kandydatów spoza rejonu.

L.p.	Rodzaj czynności	Terminy
1.	Składanie wniosków wraz z oświadczeniami (wskazane przedstawienie do wglądu dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów).	14.04. – 08.05.2015
2.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów	15 maja 2015 r.

	zakwalifikowanych (spełniających kryteria uprawniające do przyjęcia) i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia opatrzonej datą.	
3.	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka do jednej z wybranych przez rodziców szkół, w której dziecko zostało umieszczone na liście przyjętych.	do 29.05.2015 r. do godz. 15.30
4.	Ogłoszenie list przyjętych do klasy I z rejonu oraz przyjętych i nieprzyjętych spoza rejonu.	02.06.2015 r. do godz. 15.30
5.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
6.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
7.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
8.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
9.	Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, za pośrednictwem dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie. .	

13.

Paragraf 43 pkt. 17 otrzymuje nowe brzmienie:

„Harmonogram oraz zasady przyjmowania dzieci do oddziału przedszkolnego:

- 1) Zasady przyjmowania dzieci zamieszkałych w Legionowie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok szkolny 2015/2016

Postępowanie rekrutacyjne do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przeprowadza się na wolne miejsca po uwzględnieniu złożonych przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego na kolejny rok szkolny oraz po przyjęciu dzieci urodzonych w 2010 roku .

I etap postępowania rekrutacyjnego

Kryteria określone art.20c ustawy o systemie oświaty		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Kryteria mają jednakową wartość*
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	
<p>* Liczbę punktów kryteriów ustawowych określa komisja z zastrzeżeniem, iż:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poszczególne kryteria mają jednakową liczbę punktów • suma kryteriów lokalnych nie może być wyższa niż liczba punktów przyznanych za jedno kryterium ustawowe 		
Kryteria określone przez dyrektora na podstawie art.6.1 i 6.2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty		
8.	Kandydat podlega obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego, przedszkolnego jego droga z domu do oddziału przedszkolnego w SP7 nie przekracza 3 km	40
9.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do oddziału przedszkolnego lub oddziału szkolnego w Szkole Podstawowej nr 7	30
10.	Oboje rodzice kandydata pracują lub uczą się w trybie dziennym	20
11.	Jedno z rodziców kandydata rozlicza się w Urzędzie Skarbowym w Legionowie, wskazując w rozliczeniu adres zamieszkania w Gminie Legionowo	30
12.	Rodzina jest klientem Ośrodka Pomocy Społecznej w Legionowie	4
13.	Wybór danego oddziału przedszkolnego jako najbardziej preferowanego	4

2) Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oddziałów przedszkolnych w roku szkolnym 2015/2016 określony jest w dokumencie” Harmonogram rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 7 w Legionowie”

3) Rodzice / prawni opiekunowie wypełniają wniosek pobrany ze strony internetowej lub z sekretariatu szkoły.

4) Wypełnione wnioski wraz z oświadczeniami składa się w sekretariacie szkoły w godzinach 7.30 - 15.30.

Wymagane dokumenty:

a) Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego

- b) Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 7
- c) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
- d) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
- e) Oświadczenie o rodzeństwie
- f) Oświadczenie o zatrudnieniu / uczeniu się w trybie dziennym
- g) Oświadczenie o rozliczaniu się w Urzędzie Skarbowym w Legionowie
- h) Oświadczenie o korzystaniu z usług Ośrodka Pomocy Społecznej w Legionowie
- i) Oświadczenie o wyborze oddziału przedszkolnego jako pierwszego wyboru do pobrania ze strony internetowej lub z sekretariatu szkoły.”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły jako Przewodniczącemu Rady Pedagogicznej.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

**Przewodniczący
Rady Pedagogicznej**

Uchwała nr 3/2015

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7

W Legionowie

Z dnia 24.02.2015r.

W sprawie opinii dotyczącej zamiaru wprowadzenia „Innowacji pedagogicznej matematyczno – informatycznej „Odkrywczy cyfrowego świata” na pierwszym etapie edukacyjnym w Szkole Podstawowej nr 7 w Legionowie

Na podstawie art.50 §2 pkt.4 w związku z art. 52 ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256 poz. 2572 ze zmianami) oraz § 4 ust. 2 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 kwietnia 2002 w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. z 2002r. nr 56 poz. 506 ze zmianami) Rada Pedagogiczna SP7 w Legionowie uchwała co następuje:

§1

Rada pedagogiczna po zapoznaniu się z opisem i zasadami innowacji, wyraża pozytywną opinię na temat zamiaru wprowadzenia od 1 września 2015r. „Innowacji pedagogicznej matematyczno – informatycznej na pierwszym etapie edukacyjnym w Szkole Podstawowej nr 7 w Legionowie”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§3

Uchwała wchodzi w życie po uzyskaniu zgody Prezydenta Miasta Legionowo.

**Przewodniczący
Rady Pedagogicznej**

UCHWAŁA NR 4/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7
Im. VII Obwodu „Obroza” AK
w sprawie opinii o zamiarze utworzenia klasy sportowej o profilu piłka
koszykowa roku szkolnym 2015/2016
z dnia 24 lutego 2015

Na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. Zm), Ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014r. nr, poz. 7) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2012r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania oddziałów sportowych, szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego, Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 7 postanawia:

§1

Wyrazić pozytywną opinię w sprawie zamiaru utworzenia klasy sportowej o profilu piłka koszykowa w roku szkolnym 2015/2016

§2

Autorami i realizatorami programu klasy sportowej o profilu piłka koszykowa będą nauczyciele dyplomowani wychowania fizycznego – Pani Irena Koper oraz Pan Robert Sitek.

§3

Klasa sportowa zostanie utworzona z dniem 1 września 2015r. i będzie obejmować uczniów z klas czwartej przez cały drugi etap edukacyjny.

Zadania klasy sportowej zawarte są w przepisach odnośnych oraz statucie szkoły.

§4

Nauczyciele realizujący program klasy sportowej zobowiązani są do przedstawienia radzie pedagogicznej corocznie w czerwcu sprawozdania z realizacji programu z uwzględnieniem wyników prowadzonej ewaluacji.

§5

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

UCHWAŁA NR 5/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7
Im. VII Obwodu „Obroza” AK
W sprawie utworzenia klasy sportowej o profilu piłka koszykowa roku
szkolnym 2015/2016
Z dnia 27 kwietnia 2015

Na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. Zm), Ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. nr, poz. 7) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2012 w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania oddziałów sportowych, szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego, Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 7 postanawia:

§1

Wyrazić pozytywną opinię w sprawie utworzenia klasy sportowej o profilu piłka koszykowa w roku szkolnym 2015/2016

§2

Autorami i realizatorami programu klasy sportowej o profilu piłka koszykowa będą nauczyciele dyplomowani wychowania fizycznego- Pani Irena Koper oraz Pan Robert Sitek.

§3

Klasa sportowa zostanie uruchomiona z dniem 1 września 2015 i będzie obejmować uczniów z klas czwartej przez cały drugi etap edukacyjny.

Zadania klasy sportowej zawarte są w przepisach odnośnych oraz w statucie szkoły.

§4

Nauczyciele realizujący program klasy sportowej zobowiązani są do przedstawienia radzie pedagogicznej corocznie w czerwcu sprawozdania z realizacji programu z uwzględnieniem wyników prowadzonej ewaluacji.

§5

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

Uchwała nr 6/2015

**Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7
w Legionowie z dnia 27.04.2015r.
w sprawie wprowadzenia
innowacji pedagogicznej, matematyczno – informatycznej
„Odkrywcy Cyfrowego Świata” na pierwszym etapie edukacyjnym
w Szkole Podstawowej nr 7 w Legionowie**

Na podstawie art. 41 ust. 1 pkt.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zmianami) oraz §4 ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 kwietnia 2002r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. z 2002r. nr 56 poz.506 ze zmianami) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie ustala co następuje:

§1

Wprowadzić w klasach pierwszych od 1 września 2015r. na lata szkolne 2015/2016 – 2017/2018 innowacje pedagogiczną, matematyczno – informatyczną „Odkrywcy Cyfrowego Świata” w Szkole Podstawowej nr 7 w Legionowie.

§2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Pedagogicznej**

UCHWAŁA nr 7/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7
im VII Obwodu „Obroża” AK
w sprawie przedłużenia okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu
na I etapie edukacyjnym z dnia 15.06.2015r.

Na podstawie art.22 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012r. poz. 204) Rada Pedagogiczna uchwala:

§1

Rada Pedagogiczna po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu planującego i koordynującego udzielenie uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz zgody rodziców ucznia podejmuje decyzję o przedłużeniu okresu nauki Szymonowi Matusiakowi uczniowi klasy 1e.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

Uchwała nr 8/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie
z dnia 15.06.2015

w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji za rok szkolny 2014/2015

Na podstawie art. 41 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
Rada Pedagogiczna postanawia:

§ 1

Zatwierdzić wyniki klasyfikacji i promocji za roku szkolnego 2014/2015 uczniów SP7 w Legionowie:

Razem uczniów- 826

Klasyfikowanych- 825

Liczba uczniów nieklasyfikowanych- 0

Liczba uczniów zdających egzamin klasyfikacyjny- 0

Liczba uczniów promowanych- 824

Liczba uczniów niepromowanych- 1

Liczba uczniów o przedłużonym etapie edukacyjnym- 1

Liczba uczniów przystępujących do egzaminu poprawkowego- 0

Liczba uczniów do świadectw z wyróżnieniem- 141

Szczegółowe wyniki klasyfikacji są zawarte w dziennikach zajęć lekcyjnych, a w ujęciu zbiorczym w protokołach z rad klasyfikacyjnych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

Uchwała nr 9/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7
w Legionowie
z dnia 26.06.2015r.

w sprawie wyrażenia opinii o programach wychowania przedszkolnego
i programach nauczania oraz wykazie podręczników
lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych
na rok szkolny 2015/2016

Na podstawie art. 22a pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256 poz. 2572 z późn. zmianami) Rada Pedagogiczna postanawia:

§1

Pozytywnie zaopiniować przedstawione we wniosku nauczycieli programy wychowania przedszkolnego i programy nauczania oraz wykazy podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych na rok szkolny 2015/2016.

§2

Załącznik do uchwały stanowią odpowiednio: zestaw programów wychowania przedszkolnego i szkolny zestaw programów nauczania oraz zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych na rok szkolny 2015/2016.

§3

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły, który dopuszcza do użytku szkolnego zestaw programów nauczania oraz zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych na rok szkolny 2015/2016.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

Uchwała 10/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej Nr 7
w Legionowie
z dnia 28 sierpnia 2015 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie

Na podstawie art.50 ust.2 pkt.1, w związku z art.52 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zmianami) oraz na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie zasad techniki prawodawczej (Dz. U. Nr 100, poz. 908) uchwała się co następuje:

§ 1.

Do Statutu Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Wszystkie rozdziały Statutu przyjmują oznaczenia arabskie.
- 2) W całym dokumencie odwołuje się numerację paragrafów jednoustępowych.
- 3) W całym dokumencie zgodnie z zasadami techniki prawodawczej wprowadza się podział paragrafów na ustępy, tych zaś na punkty. Punkty będą podlegały podziałowi na podpunkty, tzw. litery. Dalsze uszczegółowienie tekstu polegać będzie na zastosowaniu tiret.
- 4) W § 1 ust.2 w miejsce wyrazów „ Mazowieckie Kuratorium Oświaty” wpisuje się wyrazy „Mazowiecki Kurator Oświaty”.
- 5) W § 3:
 - a) w ust.1 lit.c otrzymuje brzmienie: „c) nauczyciel opiekuje się dziećmi w czasie zajęć realizowanych na terenie placówki oraz poza nią.”
 - b) § 3 w miejsce wyrazów „oddziały przedszkolne dla 5 i 6-latków” wpisuje się wyrazy „oddziały przedszkolne dla 5-latków”.
 - c) w § 3 w miejsce zdania: „Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego, jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi z dziećmi w wieku 5-6 lat około 30 minut.” Wpisuje się zdanie: „Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających,

jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi z dziećmi w wieku 5 lat około 30 minut.”.

6) W całym dokumencie w miejsce wyrazów „rekrutacja uczniów” wpisuje się wyrazy „nabór uczniów”.

7) W § 5:

a) w § 5 dodaje się zdanie: „ Szkoła podejmuje niezbędne działania w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju.”;

b) w § 5 dodaje się ustęp 10 następującej treści: „10. Zaopatruje w bezpłatne podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe uczniów na poszczególnych poziomach edukacyjnych, zgodnie z harmonogramem określonym w art. 11 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. , poz. 811).”.

8) W § 6 ust. 4 w miejsce zdania: „Zapewnia się też uczniom możliwość korzystania z opieki psychologicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej (klasy integracyjne, zespoły korekcyjno-kompensacyjne, korekcyjne, dydaktyczno-wyrównawcze i logopedyczne).” wpisuje się zdanie: „Zapewnia się też uczniom możliwość korzystania z opieki psychologicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej (zespoły korekcyjno-kompensacyjne, korekcyjne, dydaktyczno-wyrównawcze, logopedyczne, zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne) oraz innych zajęć odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka.”.

9) W § 7 ust.1 dodaje się punkt 7 o następującej treści: „ 7) zapewnia opiekę w formie zajęć świetlicowych dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców- na wniosek rodzica lub ze względu na inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole;”

10) W § 11:

a) w § 11 ust. 1 dodaje się punkt 7 o następującym brzmieniu: „7) ustala na podstawie propozycji zespołów nauczycieli oraz w przypadku braku porozumienia w zespole nauczycieli, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców:

a) zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne,

b) materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym.”;

b) w § 11 ust. 1 dodaje się punkt 8 o następującym brzmieniu: „8) podaje corocznie w terminie do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym zestaw podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w danym roku szkolnym;”

c) w § 11 ust. 1 dodaje się punkt 9 następującej treści: „9) wykonuje czynności związane z zakupem do biblioteki szkolnej podręczników, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych i innych materiałów bibliotecznych oraz czynności związane z gospodarowaniem tymi podręcznikami i materiałami, ustala zasady gospodarowania zestawem podręczników lub materiałów edukacyjnych;”

d) w § 11 ust. 1 dodaje się punkt 10 następującej treści: „10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia.”;

e) w § 11 ust. 2 pkt 1 w miejsce słowa „semestry” wpisuje się słowo „półrocza”.

11) W § 13 ust. 1 dodaje się punkt 7 następującej treści: „7) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły.”

12) W § 15 ust. 5 dodaje się punkty 9 , 10 i 11 następującej treści: „9) opiniowanie decyzji dyrektora szkoły o dopuszczeniu do działalności w szkole stowarzyszenia lub innej organizacji, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły; 10) opiniowanie propozycji dyrektora zawierającej zestaw podręczników, materiałów edukacyjnych

i materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w danym roku szkolnym, w przypadku braku zgody nauczycieli co do wyboru jednego wspólnego podręcznika z poza podręczników oferowanych przez właściwego ministra; 11) występowanie rady oddziałowej rodziców do dyrektora szkoły z wnioskiem o niedzielenie oddziału klas I- III w przypadku zwiększenia liczby uczniów o jednego lub dwóch w trakcie roku szkolnego.”

13) W § 16:

a) w § 16 ust. 5 skreśla się pkt 5 następującej treści: „ z gospodarowaniem szkołą.”;

b) w § 16 ust. 9 otrzymuje brzmienie: „Mogą mieć wpływ na wybór opiekuna organizacji poprzez ogłoszenie wyborów.” .

14) W § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Współdziałanie w ramach spotkań indywidualnych odbywa się poprzez konsultacje pedagogiczne (również nauczycieli nie będących wychowawcami).”

15) W § 19 ust. 2 w miejsce słowa „semestry” wpisuje się słowo „półroczna”.

16) W § 20 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Rozkład zajęć dydaktyczno-wychowawczych realizowany jest przez pięć dni w tygodniu.”

17) W § 23 ust.2 otrzymuje brzmienie: „Przeciętna liczba uczniów w oddziale powinna w zasadzie wynosić od 25 do 30 uczniów. Nie tworzy się nowego oddziału tej samej klasy, jeżeli średnia liczba uczniów w każdym z tych oddziałów byłaby niższa niż 18. Od roku szkolnego 2014/2015 liczba uczniów w poszczególnych oddziałach klas pierwszych nie powinna przekraczać 25. Liczbę uczniów w klasach I- III można zwiększyć nie więcej niż o 2 uczniów, tylko na wniosek rady oddziałowej, za zgodą organu prowadzącego i z obowiązkowym zatrudnieniem asystenta nauczyciela”.

18) W § 27 ust.1 w miejsce zdania: „Niektóre zajęcia obowiązkowe np. zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, nauczania języków obcych, elementów informatyki, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe, mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych, a także podczas wycieczek i wyjazdów (np. zielone szkoły).” wpisuje się zdanie: „Niektóre zajęcia obowiązkowe np. zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, nauczania języków obcych, elementów informatyki, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe, mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych, a także podczas wycieczek i wyjazdów”.

19) W § 30 ust. 24 w miejsce słowa „rekrutacja” wpisuje się słowo „nabór”.

20) W § 39 ust. 2 w miejsce słów: „Wewnątrzszkolny System Oceniania” wpisuje się słowa: „Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania”.

21) W § 39:

a) w § 39 ust. 2 pkt.5a otrzymuje brzmienie: „informowanie uczniów i rodziców / opiekunów prawnych na początku roku szkolnego o wymaganiach edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, a także o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,”;

b) w § 39 ust. 2 dodaje się punkt 5b następującej treści: „b) informowanie uczniów i rodziców / opiekunów prawnych na początku roku szkolnego o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.”;

c) w § 39 ust. 2 pkt 6d w miejsce słów: „semestralnych (rocznych)”wpisuje się słowa: „śródrocznych i rocznych”;

d) w § 39 ust. 2 pkt 6e w miejsce słów: „semestru (roku szkolnego)” wpisuje się słowa: „półrocza (roku szkolnego)”;

e) w § 39 ust. 2 pkt 8 skrót WSO zastępuje się skrótem WZO, natomiast w miejsce słowa „kwalifikacyjnego” wpisuje się słowo „klasyfikacyjnego”;

f) w § 39 ust. 2 pkt. 10d otrzymuje brzmienie: „d) wewnętrznych arkuszy analizy pracy dydaktyczno-wychowawczej za określony okres nauki.”;

g) w § 39 ust. 2 pkt 10i otrzymuje brzmienie: „i) testów i sprawdzianów (przechowywanych do końca danego roku szkolnego, tj. do dnia 31 sierpnia).”.

22) W § 40 ust.4 pkt.3 otrzymuje brzmienie: „uzgadnianie decyzji w sprawie wyboru programu nauczania oraz podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujących we wszystkich oddziałach danego poziomu przez co najmniej 3 lata, a materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w danym roku szkolnym;”

23) W § 41:

a)w § 41 ust. 3 pkt 12 otrzymuje brzmienie:„12) zawiadamianie uczniów i rodziców / opiekunów prawnych o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych, a o ocenach niedostatecznych na miesiąc przed zakończeniem półrocza (roku szkolnego).”.

b) w § 41 ust. 3 pkt 13 wpisuje się następującą treść: „13) informowanie na początku każdego roku szkolnego uczniów i rodziców/opiekunów prawnych o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.”;

c) treść dotychczasowego punktu 13 zostaje zapisana w punkcie 14;

d) w § 41 ust. 4 w miejsce słów: „semestralne karty oceny” wpisuje się słowa „okresowe karty oceny”.

24) W § 43:

a) W § 43 ust. 10 w miejsce słowa „kwalifikacyjne” wpisuje się słowo „klasyfikacyjne”;

b) w § 43 uchyla się ust. 16 i 17 dotyczące naboru uczniów do szkoły i dzieci do oddziałów przedszkolnych.

25) Rozdział 7 w miejsce dotychczasowego tytułu „Wewnętrzny System Oceniania” otrzymuje tytuł w nowym brzmieniu „Wewnętrzne Zasady Oceniania”.

26) W całym rozdziale dotyczącym wewnętrznego oceniania w miejsce słów „oceny semestralne i roczne” wpisuje się słowa „oceny śródroczne i roczne”.

27) W § 44:

a) w § 44 w miejsce zdania: „Przestrzegania zasad higieny i estetyki wyglądu – zabrania się farbowania włosów, malowania oczu, paznokci, noszenia biżuterii oraz innych ozdób stwarzających zagrożenie zdrowia ucznia i innych osób” wpisuje się zdanie: „Przestrzegania zasad higieny i estetyki wyglądu – zabrania się noszenia biżuterii oraz innych ozdób stwarzających zagrożenie zdrowia ucznia i innych osób”;

b) w § 44 ust. 1 dodaje się punkt 26 w następującym brzmieniu: „Bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych.”.

28) W § 45 w miejsce zdania: „na zakończenie roku szkolnego wyróżnieni uczniowie klas I-VI otrzymują nagrody książkowe, dyplomy i nagrody rzeczowe, w klasach I-III, także

odznaki (w miarę możliwości finansowych szkoły)” wpisuje się zdanie: „na zakończenie roku szkolnego wyróżnieni uczniowie otrzymują nagrody książkowe, dyplomy lub nagrody rzeczowe (w miarę możliwości finansowych szkoły)”.

29) W § 46:

a) w § 46 ust.2 pkt.1 otrzymuje brzmienie: „poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie, przekazanie informacji zwrotnej dotyczącej mocnych i słabych stron pracy ucznia, ustalenie kierunków dalszej pracy”;

b) w § 46 ust.4 w miejsce zdania: „Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne, uczeń na własną prośbę lub na prośbę jego rodziców / opiekunów prawnych – otrzymuje do domu na czas określony przez nauczyciela.” wpisuje się zdanie: „Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne mogą być udostępnione do wglądu rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia na ich życzenie, podczas zebrań rodziców lub indywidualnych konsultacji, w siedzibie szkoły.”;

c) W § 46 ust.5 dodaje się następujące zdania: „Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny i dopuszczający. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena niedostateczna.”

d) w § 46 dodaje się ustęp 10 o następującej treści: „Oceny bieżące oraz śródroczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.”.

30) W § 49:

a) w § 49 ust.2 uchyla się zastrzeżenia umieszczone po punkcie 2, tj. „Z zastrzeżeniem:

- Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub ukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania,

- uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.”;

b) w § 49 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia, tryb i zasady jej ustalania oraz tryb odwoławczy ustala Rada Pedagogiczna.”.

31) W § 50 ust.3 otrzymuje brzmienie: „Ustalona przez nauczyciela roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia może być zmieniona na pisemny wniosek rodziców (opiekunów prawnych) tylko wtedy, gdy została wystawiona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.”.

32) W § 51 ustęp 1 otrzymuje brzmienie: „W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki / zajęć komputerowych lub z wykonywania niektórych ćwiczeń w ramach tych zajęć”.

33) W § 52:

a) w § 52 ust. 2 dodaje się punkt 3 następującej treści: „ 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych”;

b) w § 52 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Na dwa tygodnie przed wystawieniem rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania nauczyciele i wychowawcy informują rodziców / opiekunów prawnych o przewidywanych ocenach.”;

c) w § 52 ust.7 otrzymuje brzmienie: „ Ocenę roczną z religii / etyki uwzględnia się do średniej ocen z zajęć edukacyjnych. Jeżeli uczeń uczęszczał na zajęcia religii i etyki do średniej rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych wlicza się ocenę ustaloną jako średnia ocen z odpowiednio rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć.”.

34) W § 53 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi: 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji; 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne; 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.”.

35) W § 55 ust.15 otrzymuje brzmienie: „15) W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtórzeniu klasy przez ucznia klasy I-III:

- a) na wniosek wychowawcy oddziału, po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych) ucznia,
- b) na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.”.

36) W § 58:

a) w § 58 ust.1 zmienia się dotychczasowy zapis na następujący: „ Wyższą od przewidywanej ocenę z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uczeń może uzyskać po opanowaniu wskazanych przez nauczyciela partii materiału w uzgodnionym z nauczycielem terminie przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej”.

b) w § 58 ust.1 pkt 2 skreśla się słowo „semestralna”;

c) w § 58 ust.1 punkt 2) zmienia się dotychczasowy zapis na następujący „Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, z którą zostali zapoznani przez wychowawcę klasy w terminie 2 tygodni przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej (podanie, wniosek).”;

d) w § 58 ust.1 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „Zastrzeżenia mogą być zgłaszane na piśmie (podanie, wniosek) od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.”;

e) w § 58 ust.2 w miejsce zdań: „Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.” wpisuje się: „Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną zachowania, z którą zostali zapoznani przez wychowawcę klasy w terminie 2 tygodni przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej (podanie, wniosek). Zastrzeżenia mogą być zgłaszane nie później niż

w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.”;

f) w ustępie 2 § 58 dodaje się zdanie: „Ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania następuje w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły. Zobowiązuję się Dyrektora Szkoły do przygotowania ujednoliconego tekstu Statutu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2015r.

**Przewodniczący
Rady Pedagogicznej**

UCHWAŁA nr 11/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7
im VII Obwodu „Obroza” AK
w sprawie zatwierdzenia rocznego planu pracy szkoły na rok szkolny
2015/2016 z dnia 28.03.2015r.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr. 256, poz. 2572 ze zm.) uchwała się co następuje:

§1

Zatwierdza się przedstawiony przez Dyrektora plan pracy Szkoły Podstawowej im. VII Obwodu „Obroza” AK w Legionowie na rok szkolny 2015/2016. Plan Pracy Szkoły na rok szkolny 2015/2016 znajduje się w teczce organizacji roku szkolnego.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

UCHWAŁA nr 12/2015
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7
im VII Obwodu „Obroża” AK
w sprawie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego
za rok szkolny 2014/2015 z dnia 15.10.2015r.

Na podstawie art. 41 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),

Rada Pedagogiczna uchwala co następuje:

§1

Ustala sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki stanowiący załącznik nr 1.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

Uchwała nr 13/2015

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie z dnia 27.11.2015r. w sprawie opinii projektu planu finansowego szkoły.

Na podstawie art. 41 ust. 2 p. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256 poz. 2572 ze zmianami) Rada Pedagogiczna postanawia:

§1

Pozytywnie zaopiniować projekt planu finansowego Szkoły Podstawowej nr 7 na rok 2016

§2

Projekt planu finansowego szkoły znajduje się w załączniku do uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Pedagogicznej

Uchwała nr 14/2015

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Legionowie z dnia 27.11.2015r. w sprawie opinii projektu planu finansowego szkoły.

Na podstawie art. 41 ust. 2 p. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256 poz. 2572 ze zmianami) Rada Pedagogiczna postanawia:

§1

Pozytywnie zaopiniować projekt planu finansowego Szkoły Podstawowej nr 7 na rok 2016

§2

Projekt planu finansowego szkoły znajduje się w załączniku do uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Pedagogicznej**